



ISTRUZIONI ATTIVAZIONE FIRMA REMOTA - CON MODALITA' SELF

Per avviare la procedura di rilascio del certificato di firma remota è necessario cliccare oppure copiare e incollare nella barra di navigazione del browser il link ricevuto via mail.

1) CONDIZIONI E PRIVACY:

Cliccando sul link, si approda in un portale che appare come segue:

Selezionare tutti i flag e procedere con il pulsante "Avanti" in basso a destra.

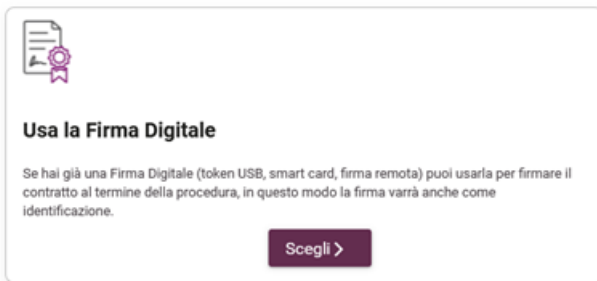
2) IDENTIFICAZIONE:

Successivamente, il sistema propone due tipi di identificazione:

a) AUTENTICATI CON SPID:

Scegli questa modalità se sei in possesso di un'identità SPID di qualsiasi fornitore. Il sistema rileverà in automatico i dati della tua identità digitale in fase di compilazione delle maschere.

b) CON FIRMA DIGITALE



Usa la Firma Digitale

Se hai già una Firma Digitale (token USB, smart card, firma remota) puoi usarla per firmare il contratto al termine della procedura, in questo modo la firma varrà anche come identificazione.

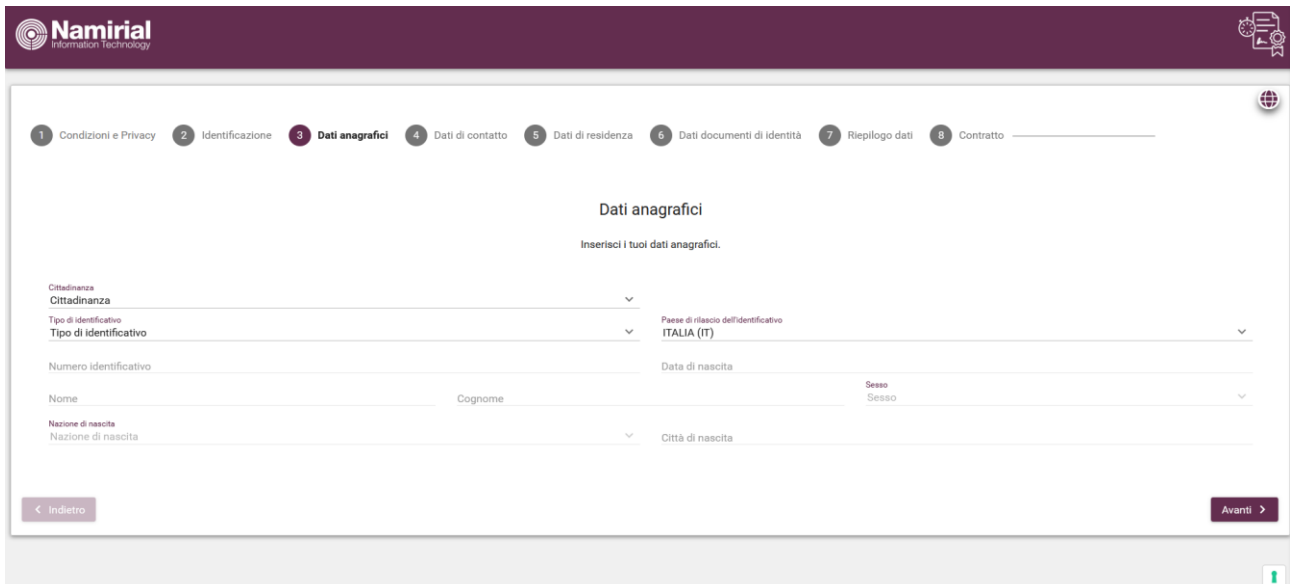
Scegli >

Scegli questa modalità se sei in possesso di una firma digitale di qualsiasi fornitore. Il sistema ti faciliterà nella fase di sottoscrizione del contratto.

NB: una volta scelta una modalità di identificazione non è possibile passare all'altra se non interrompendo il flusso e ricominciando la procedura ex-novo.

2) DATI ANAGRAFICI

In caso di identificazione con SPID, la maschera verrà auto compilata dal sistema



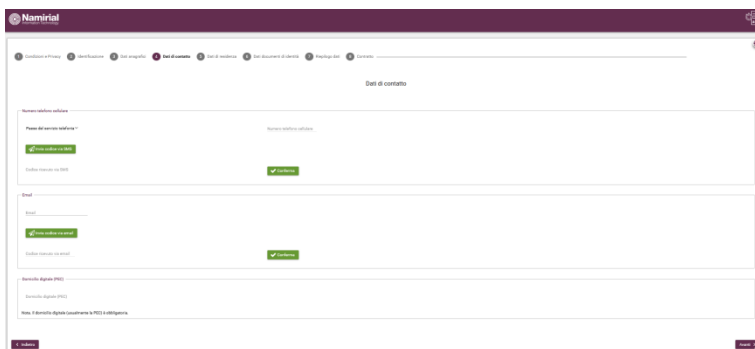
The screenshot shows the 'Dati anagrafici' (Anagraphic Data) form in the Namirial system. The form is part of a multi-step process, with 'Dati anagrafici' being the third step. The form fields include:

- Cittadinanza (dropdown)
- Paese di rilascio dell'identificativo (dropdown, currently showing ITALIA (IT))
- Numero identificativo
- Data di nascita
- Nome (text)
- Cognome (text)
- Sesso (dropdown)
- Nazione di nascita (dropdown)
- Città di nascita (text)

Navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti' are visible at the bottom of the form.

3) CONVALIDA I DATI CON OTP (solo per identificazione con Firma Digitale)

Nella maschera successiva è necessario convalidare il numero di telefono e l'indirizzo e-mail mediante ricezione di un OTP.



The screenshot shows the 'Dati di contatto' (Contact Data) form in the Namirial system. The form is part of a multi-step process, with 'Dati di contatto' being the fourth step. The form fields include:

- Numero di telefono (text)
- Indirizzo e-mail (text)
- Indirizzo e-mail (text)

Navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti' are visible at the bottom of the form.

Al termine della convalida, cliccare su "Avanti" in basso a destra.

4) DATI DOCUMENTO DI IDENTITA':

The screenshot shows the 'Dati documenti di identità' step in the registration process. The progress bar at the top indicates steps 1 through 8, with step 6 'Dati documenti di identità' highlighted. The main heading is 'Dati documenti di identità'. Below it, a message states: 'Per l'ottenimento di un certificato di Firma Digitale sono necessari i dati di un documento di identità.' The form contains a section titled 'Estremi documento di riconoscimento' with the following fields:

Paese di rilascio del documento di identità ITALIA (IT)	Tipo documento Carta di identità	
Numero documento [REDACTED]	Data emissione / inizio validità [REDACTED]	Data scadenza [REDACTED]
Tipo Ente emettitore Comune	Nome Ente Emittitore [REDACTED]	

Navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti' are visible at the bottom of the form area.

5) RIEPILOGO DATI:

The screenshot shows the 'Riepilogo dati' step in the registration process. The progress bar at the top indicates steps 1 through 8, with step 7 'Riepilogo dati' highlighted. The main heading is 'Riepilogo dati'. Below it, a message states: 'Di seguito sono riepilogate le informazioni inserite durante la registrazione per il servizio di Firma Digitale. Procedere per confermarle o tornare alle pagine precedenti per apportare correzioni. Confermando queste informazioni il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità che i dati sono conformi a quelli presenti nell'originale del documento di riconoscimento.' The summary is organized into two main sections:

Dati anagrafici	
▼ Dati di residenza	
Nazione	ITALIA
Provincia	VA
Città	[REDACTED]
Codice di avviamento postale	[REDACTED]
Codice catastale del comune	[REDACTED]
Indirizzo	[REDACTED]
▼ Dati documento di identità	
Tipo documento	CARTA DI IDENTITÀ
Numero documento	[REDACTED]
Ente Emittitore	[REDACTED]
Data emissione / inizio validità	[REDACTED]

▼ Dati di contatto	
Email	[REDACTED]
Numero telefono cellulare	[REDACTED]
Domicilio digitale (PEC)	[REDACTED]
▼ Dati account	
Nome utente	[REDACTED]
▼ Tipologia servizio	
Servizi richiesti	FIRMA ELETTRONICA QUALIFICATA
▼ Identificazione	
Identificazione	FIRMA
▼ Opzioni certificato	
Tipologia prodotto	FIRMA DIGITALE SU DISPOSITIVO FISICO
Dispositivo	SIM + TOKEN USB
Periodo validità	TRE ANNI
Certificato di autenticazione	CNS EMESSO DA ISTITUTO PANZINI
Modalità consegna PIN	DIGITALE EMAIL + PEC
Tipo di dispositivo OTP	SMS

[← Indietro](#)



[Conferma](#)

Verifica in questa maschera i dati inseriti prima di convalidarli con il tasto "CONFERMA" in basso a destra della pagina.

6) FIRMA IL CONTRATTO:

a) FLUSSO di AUTENTICAZIONE CON SPID:

Se hai selezionato in origine il flusso di autenticazione con SPID, potrai sottoscrivere il contratto senza uscire dal portale e senza dispositivo di firma digitale esterno, semplicemente cliccando sul pulsante di firma.

 **Namirial**
Information Technology


1 Condizioni e Privacy
2 Identificazione
3 Dati anagrafici
4 Dati di contatto
5 Dati documenti di identità
6 Riepilogo dati
7 **Contratto**

Firma contratto

Per l'ottenimento del servizio richiesto è necessaria la sottoscrizione del modulo di adesione.

Per completare la richiesta è necessario sottoscrivere il contratto relativo alla fornitura del servizio. Segui i passaggi indicati qui sotto.

Contratto precompilato

Puoi scaricare una copia del contratto precompilato relativo al servizio richiesto:

[Scarica](#)

Firma

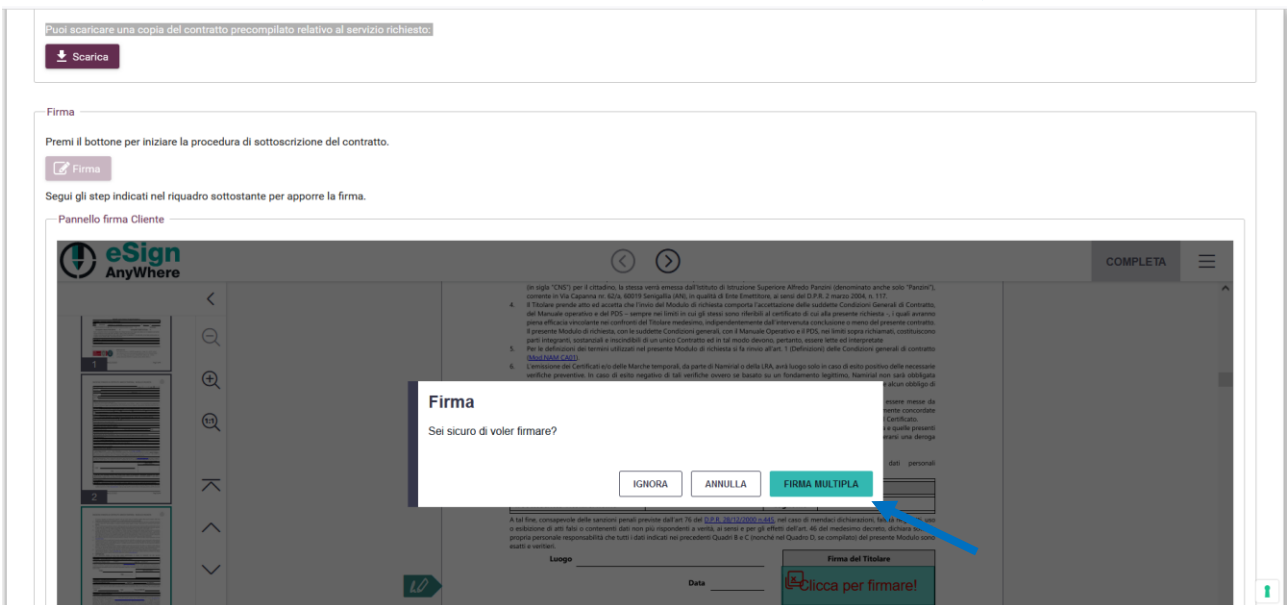
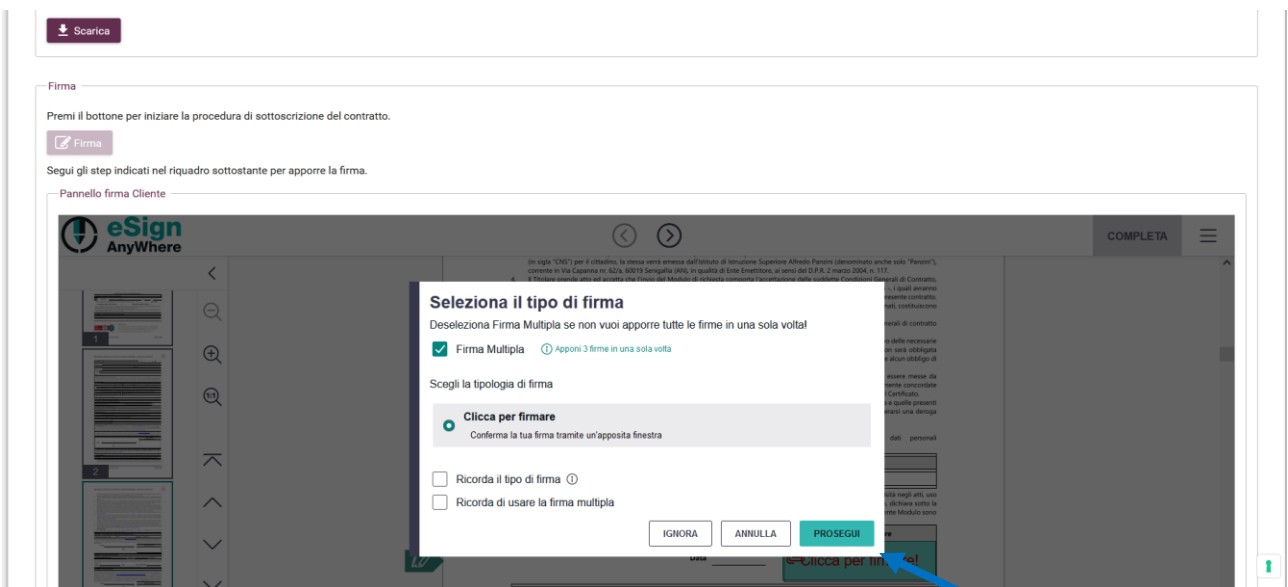
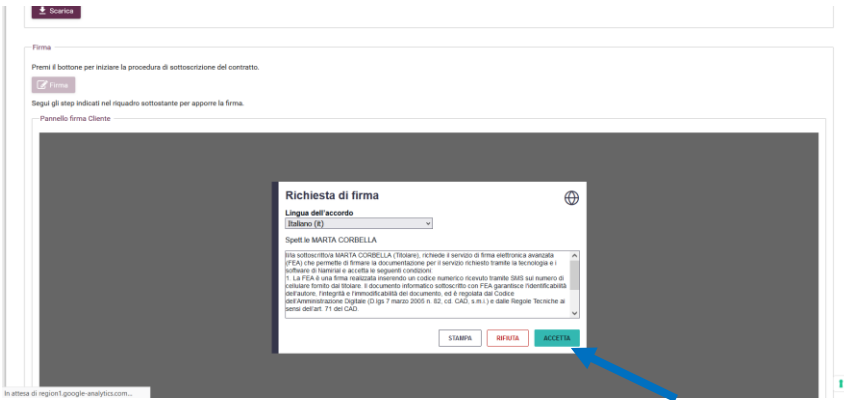
Premi il bottone per iniziare la procedura di sottoscrizione del contratto.

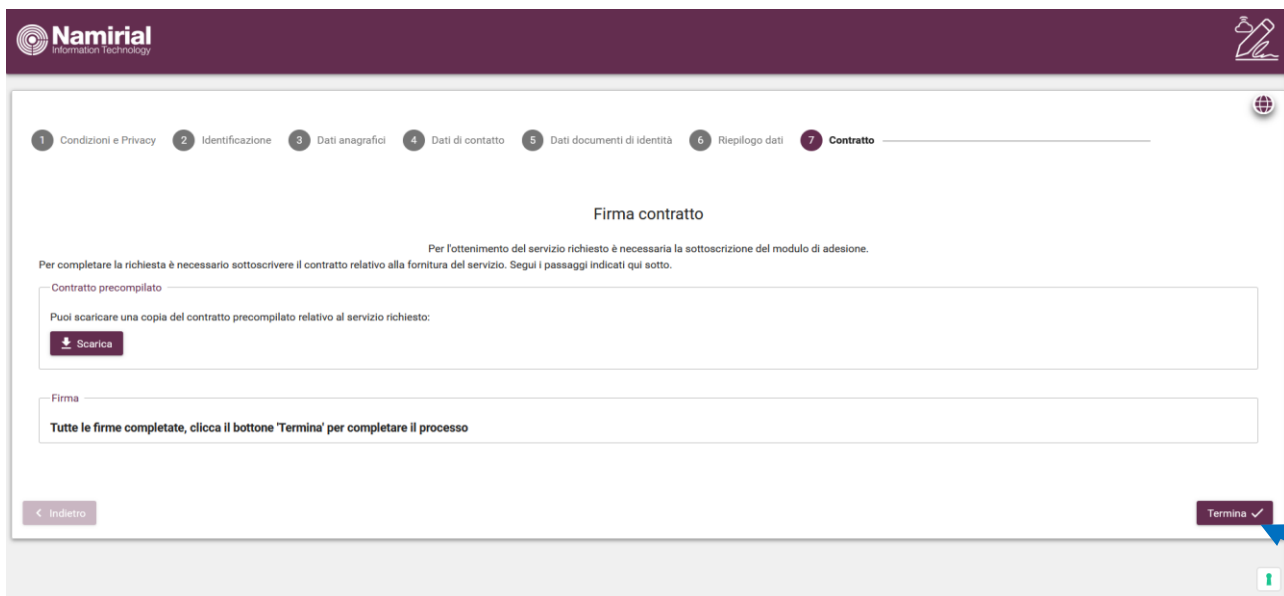
[Firma](#)

[← Indietro](#)

[Termina](#)

Successivamente, segui il flusso di firma come mostrato nelle successive immagini.

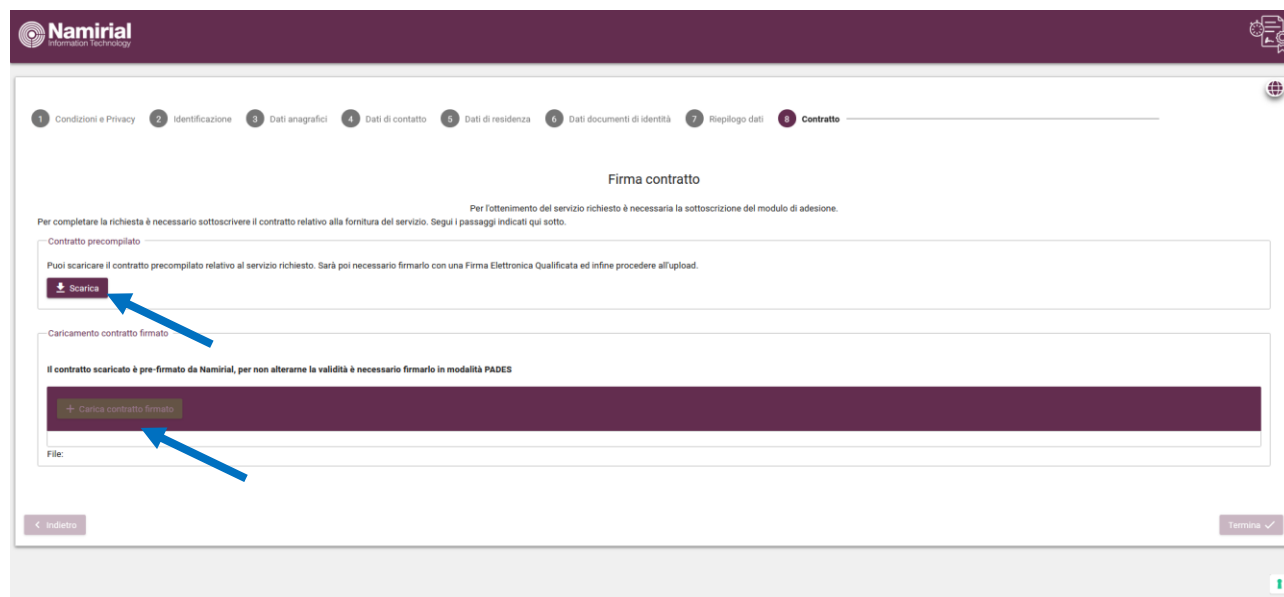




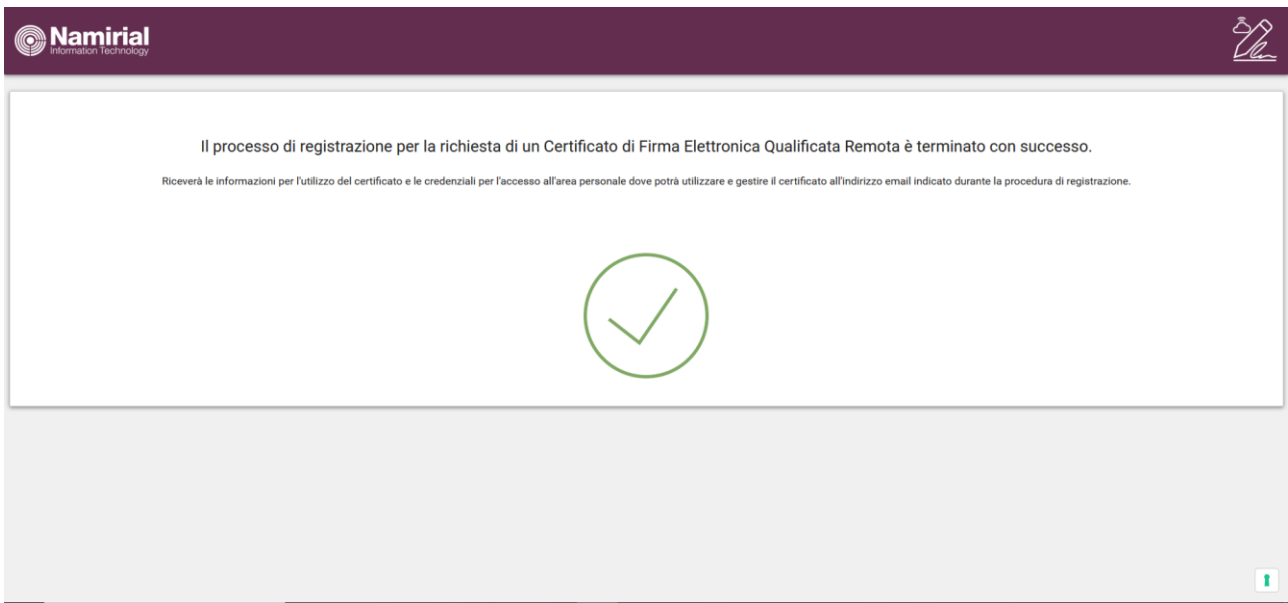
b) FLUSSO CON FIRMA DIGITALE:

Se hai selezionato in origine il flusso di autenticazione con Firma Digitale, potrai sottoscrivere il contratto scaricandolo e ricaricandolo dopo aver apposto la firma in formato PADES tramite apposita utilities (es: FirmaCerta, ArubaSign, Dike, GoSign...)

NB: è importante sottoscrivere il file senza firma grafica.



7) REGISTRAZIONE COMPLETATA:



A questo punto l'attività di registrazione è completa.

Riceverai contestualmente una mail da Namirial contenente le indicazioni operative per l'apertura della busta cieca digitale, contenente i codici PIN e PUK del dispositivo.

